

Regulamin Firmy 79th Element sp. z o. o.

§ 1. Postanowienia ogólne

Serwis internetowy działający pod adresem www.zlotagotowka.pl, prowadzony jest przez Firmę 79th Element sp. z o. o. z siedzibą we Wrocławiu, 51-001 Wrocław, przy ul. Jana Długosza 71, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego – Rejestru Przedsiębiorców przez Sąd Rejonowy we Wrocławiu, VI Wydział Gospodarczy pod numerem KRS 0000465366, REGON 022155599, NIP 8952022042, o kapitale zakładowym 100 000 zł wpłaconym w całości. Spółka reprezentowana jest przez prezes Karolinę Zielonko, numer telefonu: (78) 334 08 71, adres e-mail: 79elem@gmail.com.

§ 2. Definicje

1. **Spółka** – Firma 79th Element sp. z o. o. z siedzibą we Wrocławiu, 51-001 Wrocław, przy ul. Jana Długosza 71, KRS 0000465366, REGON 022155599, NIP 8952022042.
2. **Klient** – osoba fizyczna, która ukończyła osiemnasty rok życia, posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, która korzysta z Serwisu w celu zawarcia ze Spółką umowy sprzedaży.
3. **Serwis** – strona internetowa prowadzona przez Spółkę działająca pod adresem www.zlotagotowka.pl.
4. **Kurier** – firma kurierska, która dostarcza Kruszcze od Klienta do Spółki, której usługi zamawia Klient za pośrednictwem Serwisu.
5. **Wycena** – oferta zawarcia umowy sprzedaży złożona przez Spółkę Klientowi po zapoznaniu się z Kruszcem przesłanym przez Klienta.
6. **Kruszce** – przesłane Spółce rzeczy ruchome wykonane z metali szlachetnych w celu ich sprzedaży.
7. **Towar** – sprzedany Spółce Kruszec.

§ 3. Zasady dokonywania skupu

1. Serwis przeznaczony jest wyłącznie dla osób fizycznych, które ukończyły osiemnasty rok życia, posiadających pełną zdolność do czynności prawnych oraz będących właścicielami przesłanego Spółce Kruszcza.

2. Klient, przed zawarciem ze Spółką umowy sprzedaży, zobowiązany jest zapoznać się z treścią strony internetowej, w szczególności z ofertą Spółki, Regulaminem, procedurą sprzedaży oraz aktualnymi cenami skupu Kruszców.

3. Po zapoznaniu się z treścią Regulaminu, Klient wysyła posiadane Kruszcze Spółce albo dostarcza je osobiście do siedziby Spółki.

3.1. Klient dokonuje wyboru sposobu dostarczenia Kruszców Spółce.

3.2. Klient wysyła Spółce posiadane Kruszcze samodzielnie lub zamawia usługi Kuriera poprzez wypełnienie formularza zamieszczonego w Serwisie.

4. Wysyłając Kruszców albo dostarczając go bezpośrednio do siedziby Spółki, Klient oświadcza, iż:

4.1. ukończył osiemnaście lat i posiada pełną zdolność do czynności prawnych;

4.2. wysyłany przez niego Kruszców:

4.2.1. nabyty został zgodnie z prawem i stanowi jego własność, którą może swobodnie rozporządzać,

4.2.2. nie jest objęty wspólnością majątkową małżeńską,

4.2.3. nie jest obciążony zastawem lub objęty zajęciem,

4.2.4. jest wolny od roszczeń osób trzecich;

4.3. został poinformowany, że z Kruszców należy usunąć kamienie i inne elementy niemetaliczne; w innym przypadku elementy te zostaną usunięte przez pracowników Spółki;

4.4. zapoznał się z treścią i akceptuje postanowienia niniejszego Regulaminu.

5. W przypadku wysłania Spółce Kruszców poprzez skorzystanie z usług Kuriera, Klient poprawnie wypełnia formularz zamieszczony w Serwisie, wpisując wymagane dane osobowe. Następnie spółka w jego imieniu zamawia usługę odbioru Kruszców od Klienta i dostarczenia ich Spółce.

5.1. Koszt usługi Kuriera jest pokrywany przez Spółkę przy sprzedaży 20 gramów złota lub 700 gramów srebra. Jeżeli ilość wysyłanego Kruszców jest mniejsza, Klient jest obciążony kosztami usługi.

5.2. Po zamówieniu Kuriera, Spółka ustala z Klientem dogodny czas na odbiór Kruszców przez Kuriera.

5.3. Na wskazany przez Klienta adres mailowy zostaje wysłana etykieta przewozowa w formacie PDF. Klient drukuje ją we własnym zakresie w dwóch egzemplarzach. Jedną umieszcza na przesyłce, a drugą przedstawia Kurierowi do pokwitowania.

5.4. Klient zobowiązany jest do spakowania przesyłki.

5.5. Spółka przetwarza podane przez Klienta dane osobowe zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych, Dz. U. Nr 133, poz. 883 ze zm. oraz

zgodnie z polityką ochrony prywatności. Podanie danych osobowych jest dobrowolne. Do ich przetwarzania wymagana jest zgoda Klienta.

5.6. Dane osobowe Klienta przetwarzane będą wyłącznie w celu realizacji złożonego zamówienia.

5.7. Spółka nie przechowuje danych osobowych i teleadresowych Klienta. Są one przekazywane Kurierowi celem realizacji usługi i niezwłocznie usuwane.

5.8. Klient, który wypełnił formularz zamówienia ma możliwość dostępu do dotyczących go danych w celu ich weryfikacji, modyfikacji lub wystąpienia o ich usunięcie.

5.9. Po otrzymaniu przesyłki, pracownik Spółki niezwłocznie ją otwiera i wycenia. Czynność ta jest wideorejestrwana, nagrany materiał jest do wglądu Klienta.

6. W przypadku wyboru osobistego dostarczenia Kruszców, Klient zobowiązany jest do wcześniejszego umówienia spotkania poprzez kontakt telefoniczny ze Spółką.

6.1. Klientowi, który dostarczy Kruszc do siedziby Spółki, Spółka zapłaci określoną cenę w formie gotówki.

7. Przed wysłaniem albo osobistym dostarczeniem Kruszc do Spółki, Klient powinien usunąć elementy wykonane z emalii lub kamieni. W przeciwnym razie pracownik Spółki usunie wyżej wskazane elementy przy wycenie przesłanego Kruszc. Wskazane elementy nie są skupowane. Spółka nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenie lub zniszczenie usuwanych elementów.

8. Po przeprowadzeniu przez Spółkę wyceny Kruszc, Spółka przygotowuje ofertę cenową.

8.1. Oferta cenowa jest przedstawiana Klientowi w drodze telefonicznej lub na wskazany przez Klienta adres mailowy.

8.2. W momencie akceptacji oferty cenowej zawarta zostaje umowa sprzedaży. W takim przypadku, Spółka niezwłocznie płaci Klientowi umówioną cenę.

8.3. W przypadku odmowy zaproponowanej ceny, Spółka odsyła Kruszcze Klientowi, ponosząc za to koszt przesyłki.

8.3.1. Produkt sfalszowany lub niewykonany z metali szlachetnych odsyłany jest na koszt Klienta.

8.4. Przy wycenie Kruszc obowiązują ceny z dnia otrzymania Kruszc przez Spółkę.

9. Za miejsce spełnienia świadczenia uważa się siedzibę Spółki.

10. Sposoby płatności

10.1. Płatność może zostać dokonana w formie przelewu bankowego w walucie PLN, EUR, GBP, USD oraz Bitcoin.

10.2. Istnieje również możliwość dokonania płatności telegraficznej (Western Union oraz poczta) lub wysłania Klientowi karty przedpłaconej Visa lub Master Card.

10.3. Jako domyślną formę płatności przyjmuje się przelew bankowy w walucie właściwej dla miejsca zamieszkania Klienta.

§ 4. Prawo odstąpienia od umowy

1. Klient może w terminie 14 dni od dnia zawarcia umowy sprzedaży odstąpić od niej bez podawania przyczyny i bez ponoszenia kosztów.
2. Odstępując od umowy, Klient składa Spółce oświadczenie o odstąpieniu od umowy. Oświadczenie może zostać złożone na formularzu, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta, Dz. U. 2014 poz. 827.
3. Do zachowania terminu 14 dni wystarczy wysłanie oświadczenia przed jego upływem na adres siedziby Spółki.
4. W przypadku odstąpienia od umowy, umowę uważa się za niezawartą.
5. Spółka ma obowiązek zwrócić Klientowi kupiony Towar, przesyłając go na wskazany adres. Klient dokonuje zwrotu płatności na rzecz Spółki. To, co strony sobie świadczyły, ulega zwrotowi niezwłocznie, nie później niż 14 dni od dnia, w którym Klient odstąpił od umowy.
6. Spółka zwraca Towar w stanie niezmienionym, chyba że zmiana była konieczna podczas jego wyceny.

§ 5. Rękojmia za wady

1. Klient jest odpowiedzialny względem Spółki, jeżeli sprzedany Towar ma wady fizyczne lub prawne.
2. Wada fizyczna polega na niezgodności Towaru z umową. W szczególności Towar jest niezgodny z umową, jeżeli:
 - 1) nie ma właściwości, które Towar tego rodzaju powinien mieć ze względu na cel w umowie oznaczony albo wynikający z okoliczności lub przeznaczenia;
 - 2) nie ma właściwości, o których istnieniu Klient zapewnił Spółkę, w tym przedstawiając próbkę lub wzór;
 - 3) nie nadaje się do celu, o którym Spółka poinformowała Klienta przy zawarciu umowy, a Klient nie zgłosił zastrzeżenia co do takiego jego przeznaczenia;
 - 4) został wydany Spółce w stanie niezpełnym.
3. Klient jest odpowiedzialny względem Spółki, jeżeli Towar stanowi własność osoby trzeciej albo jeżeli jest obciążony prawem osoby trzeciej, a także jeżeli ograniczenie w korzystaniu lub rozporządzaniu nim wynika z decyzji lub orzeczenia właściwego organu (wada prawna).
4. Klient jest zwolniony od odpowiedzialności z tytułu rękojmi, jeżeli Spółka wiedziała o wadzie w chwili zawarcia umowy.

5. Klient nie jest odpowiedzialny względem Spółki za to, że Towar nie ma właściwości wynikających z publicznych zapewnień, o których mowa w art. 556¹ § 2 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny, Dz. U. 1964 nr 16 poz. 93 ze zm., jeżeli zapewnień tych nie znał ani, oceniając rozsądnie, nie mógł znać albo nie mogły one mieć wpływu na decyzję Spółki o zawarciu umowy sprzedaży, albo gdy ich treść została sprostowana przed zawarciem umowy sprzedaży.
6. Klient jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady fizyczne, które istniały w chwili przejścia niebezpieczeństwa na Spółkę lub wyniknęły z przyczyny tkwiącej w sprzedanym Towarze w tej samej chwili.
7. Jeżeli Towar ma wadę, Spółka może złożyć oświadczenie o obniżeniu ceny albo odstąpieniu od umowy, chyba że Klient niezwłocznie i bez nadmiernych niedogodności dla Spółki wymieni wadliwy Towar na wolny od wad albo wadę usunie. Ograniczenie to nie ma zastosowania, jeżeli Towar był już wymieniony lub naprawiany przez Klienta albo Klient nie uczynił zadość obowiązkowi wymiany Towaru na wolny od wad lub usunięcia wady.
8. Obniżona cena powinna pozostawać w takiej proporcji do ceny wynikającej z umowy, w jakiej wartość Towaru z wadą pozostaje do wartości Towaru bez wady.
9. Spółka nie może odstąpić od umowy, jeżeli wada jest nieistotna.
10. Spółka może żądać wymiany rzeczy na wolną od wad albo usunięcia wady, jeżeli sprzedany Towar ma wadę.
11. Klient może odmówić zadośćuczynienia żądaniu Spółki, jeżeli doprowadzenie do zgodności z umową Towaru wadliwego w sposób wybrany przez Klienta jest niemożliwe albo w porównaniu z drugim możliwym sposobem doprowadzenia do zgodności z umową wymagałoby nadmiernych kosztów. Jeżeli kupującym jest przedsiębiorca, Klient może odmówić wymiany rzeczy na wolną od wad lub usunięcia wady także wtedy, gdy koszty zadośćuczynienia temu obowiązkowi przewyższają cenę Towaru.
12. Klient obowiązany jest przyjąć od Spółki wadliwy Towar w razie wymiany Towaru na wolny od wad lub odstąpienia od umowy.
13. Spółka, wykonująca uprawnienia z tytułu rękojmi, obowiązana jest na koszt Klienta dostarczyć Towar wadliwy na wskazany przez Klienta adres.
14. Jeżeli spośród Towarów sprzedanych tylko niektóre są wadliwe i dają się odłączyć od rzeczy wolnych od wad, bez szkody dla obu stron, uprawnienie Spółki do odstąpienia od umowy ogranicza się do Towarów wadliwych.
15. Jeżeli z powodu wady fizycznej sprzedanego Towaru, Spółka złożyła oświadczenie o odstąpieniu od umowy albo obniżeniu ceny, może żądać naprawienia szkody, którą poniosła przez to, że zawarła umowę, nie wiedząc o istnieniu wady, choćby szkoda była następstwem okoliczności, za które Klient nie ponosi odpowiedzialności, a w szczególności może żądać zwrotu kosztów zawarcia umowy, kosztów odebrania, przewozu, przechowania i ubezpieczenia rzeczy oraz zwrotu dokonanych nakładów w takim zakresie, w jakim nie odniósł korzyści z tych nakładów.

16. Klient odpowiada z tytułu rękojmi, jeżeli wada fizyczna zostanie stwierdzona przed upływem dwóch lat od dnia wydania Towaru Spółce.

17. Roszczenie o usunięcie wady lub wymianę Towaru na wolny od wad przedawnia się z upływem roku, licząc od dnia stwierdzenia wady. W przypadku wady prawnej bieg terminu rozpoczyna się od dnia, w którym Spółka dowiedziała się o istnieniu wady, a jeżeli Spółka dowiedziała się o istnieniu wady dopiero na skutek powództwa osoby trzeciej – od dnia, w którym orzeczenie wydane w sporze z osobą trzecią stało się prawomocne.

18. Jeżeli z powodu wady prawnej sprzedanego Towaru, Spółka złożyła oświadczenie o odstąpieniu od umowy albo obniżeniu ceny, może żądać naprawienia szkody, którą poniosła przez to, że zawarła umowę, nie wiedząc o istnieniu wady, choćby szkoda była następstwem okoliczności, za które Klient nie ponosi odpowiedzialności, a w szczególności może żądać zwrotu kosztów zawarcia umowy, kosztów odebrania, przewozu, przechowania i ubezpieczenia rzeczy, zwrotu dokonanych nakładów w takim zakresie, w jakim nie odniósł z nich korzyści, a nie otrzymał ich zwrotu od osoby trzeciej, oraz zwrotu kosztów procesu.

§ 6. Przepisy końcowe

1. Spółka przestrzega kodeksu dobrych praktyk, tj. zbioru zasad postępowania, a w szczególności norm etycznych i zawodowych, przedsiębiorców, którzy zobowiązali się do ich przestrzegania w odniesieniu do jednej lub większej liczby praktyk rynkowych. Przepisy dotyczące kodeksu dobrych praktyk zawiera ustawa z dnia 23 sierpnia 2007 r. o przeciwdziałaniu nieuczciwym praktykom rynkowym, Dz. U. 2007 nr 171 poz. 1206 ze zm.

2. Właścicielem Serwisu jest Spółka. Zabrania się kopiowania i przetwarzania treści zawartych w Serwisie bez pisemnej zgody Spółki.

3. W kwestiach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie, zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny, Dz. U. 1964 nr 16 poz. 93 ze zm. oraz ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta, Dz. U. 2014 poz. 827.

4. Prawem właściwym dla umowy pomiędzy Klientem a Spółką jest prawo polskie. Wszelkie spory związane z usługami świadczonymi przez Spółkę będą rozstrzygane przez właściwe polskie sądy powszechne.

5. Niniejszy regulamin dostępny jest na stronie internetowej pod adresem www.zlotagotowka.pl.